



Plan de développement stratégique

2013-2016



Le **Plan de développement stratégique** présenté dans les pages qui suivent expose les objectifs du Groupe de Collaboration Internationale en Ingénierie de l'Université de Sherbrooke (GCIUS) pour les années 2013 à 2016. De façon générale, ces objectifs devraient tous converger vers le **développement**, le **maintien** et l'**amélioration** des activités du groupe en respect avec la mission et les valeurs du GCIUS. Les objectifs contenus dans ce document ont été élaborés dans le but d'être réalisables dans le délai prescrit par le Plan de développement.

Se divisant en six principaux **axes directeurs**, le **Plan de développement stratégique** expose, sans priorité particulière, les **orientations et objectifs** de chacun de ces axes.



MISSION

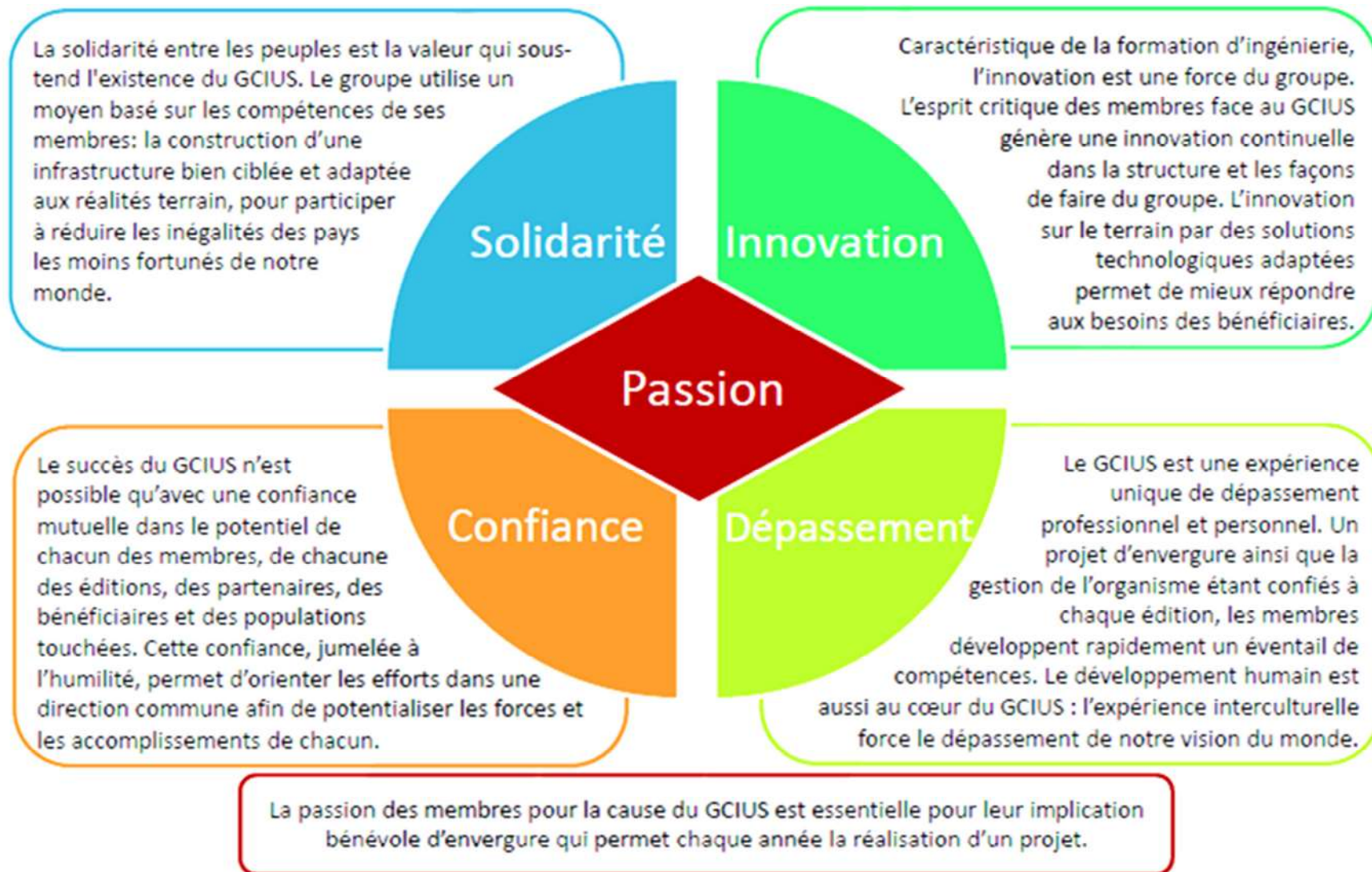
Réaliser des projets d'ingénierie durable dans les pays en voie de développement et optimiser l'impact positif de ces projets sur le niveau de vie des communautés.

VALEURS

Le GCIUS a pour valeurs et principes la solidarité, la confiance, l'innovation et le développement qui mènent à la passion. La description des valeurs est présentée à la page suivante. Le GCIUS favorise l'implication de la population locale dans les travaux pour faciliter les échanges technologiques et mettre en valeur le développement durable tout en respectant les différences culturelles.



Les valeurs du GCIUS



Communication

Pour le GCIUS, la communication de l'information est un défi quotidien, tant localement qu'à l'étranger. Avec une équipe réduite, le groupe doit donc bien s'entourer et utiliser des outils adaptés à son contexte.

Orientation # 1: Implanter des outils efficaces de communication interne

Dans un contexte où les membres sont dispersés, soit par leurs stages durant l'année ou le stage à l'étranger, ces derniers ont besoin d'avoir rapidement accès à de l'information valide. Nous devons donc améliorer le partage, la classification et la prise de possession de cette information d'une équipe à l'autre.

OBJECTIFS

- ✓ Implanter un système informatisé de gestion de l'information (type wiki) permettant l'écriture, la consultation, la recherche et la modification collaborative des documents numériques qu'il contient.
- ✓ Trier et migrer l'information pertinente, présentement sous forme de fichiers dans le compte FTP du groupe, vers la plate-forme en ligne plus accessible.
- ✓ S'assurer que tous les membres soient à même d'utiliser la plate-forme par de la formation pertinente qui devra être réutilisable pour chaque nouvelle édition (TurboGuide).
- ✓ Mettre en place un comité responsable de maintenir les outils de communication pour s'assurer que ces derniers répondront à l'évolution des besoins du groupe

Orientation # 2: Structurer la communication au Québec et à l'étranger pour améliorer la diffusion de l'information

À l'heure de la diversification des méthodes de communications, spécialement en ligne via les réseaux sociaux, le GCIUS doit se positionner pour être visible et accessible. Pour améliorer la communication avec la communauté universitaire, la ville de Sherbrooke et même plus largement en province, le GCIUS doit faire affaire avec un réseau de contacts stable qui pourra être récurrent pour chaque édition.

OBJECTIFS

- ✓ Optimiser l'utilisation des ressources externes nous permettant d'avoir accès à de la main d'œuvre récurrente en communication directement à l'université
- ✓ Rafraîchir le site internet et l'image de marque du groupe pour offrir une visibilité accrue à nos partenaires ainsi qu'à nos projets et chroniques
- ✓ Améliorer l'arrimage entre le groupe et le Service des communications de l'Université de Sherbrooke pour étendre notre réseau de concert avec celui de l'université
- ✓ Créer un aide-mémoire préparatoire à l'intention des nouveaux membres pour planifier une communication efficace tant au Québec que lors du stage dans le pays hôte

Ressources Humaines

Le groupe vit grâce aux ressources humaines, aux personnes qui le soutiennent d'année en année. Le progrès au sein du groupe transite forcément par l'élaboration d'une marche à suivre claire et efficace et par l'intégration d'aide externe.

.Orientation # 1: Consolider le processus de recrutement

Le recrutement du GCIUS est la base du fonctionnement du groupe. Il se doit d'être efficace, soutenu autant par des membres internes que externes et représentatif de la mission du groupe. Un meilleur processus viendra rassurer les membres et fortifier le sentiment de confiance chez les collaborateurs gravitant autour du GCIUS.

OBJECTIFS

- ✓ Produire un guide complet de recrutement interne.
- ✓ Promouvoir les candidatures de personnes possédant des valeurs proches de celles du groupe.
- ✓ Amener des ressources externes compétentes à assister le groupe dans le processus de recrutement. (anciens ou étudiant(e) en ressources humaines)
- ✓ Améliorer le processus de transfert des connaissances et la formation initiale des membres à travers les objectifs de l'axe communication et formation

Orientation # 2: Entretenir et élargir l'intégration de ressources externes

Par l'entremise de ressources externes, on intègre au groupe une expertise manquante pouvant à la fois optimiser la division des tâches et/ou faire profiter le groupe d'un apport technique. L'intégration de ressources externes doit se faire par la valorisation des deux partis et dans l'intérêt de chacun.

OBJECTIFS

- ✓ Maintenir la coopération entre un(e) étudiant(e) en communication ou autre pouvant apporter un soutien général au groupe
- ✓ Publiciser les partenariats possibles entre les autres facultés et le GCIUS afin d'élargir le spectre de l'aide externe (aide comptable, conseiller en ressources humaines, stagiaire technique à l'étranger, etc.)



Financement

Le financement des projets du GCIUS se veut un défi colossal, et ce, année après année. C'est dans cette optique que sont formulées ces orientations, qui visent à faciliter la collecte de fonds et ainsi permettre aux équipes de disposer de plus de temps pour d'autres aspects reliés aux projets.

.Orientation # 1: Se concentrer sur les activités de financement payantes

Une multitude d'activités ont été organisées depuis les débuts du groupe, avec plus ou moins de réussite. Avec l'expérience accumulée, il serait temps de cibler les activités les plus intéressantes financièrement.

OBJECTIFS

- ✓ Inclure un ratio "temps investi vs profit" dans tous les rapports d'activités
- ✓ Implanter une culture de recherche de nouvelles activités
- ✓ S'assurer qu'un responsable ou un comité financement soit nommé dans chaque nouvelle équipe et que son mandat soit bien défini

Orientation # 3: Mettre sur pied un mécanisme de financement par les anciens.

Avec un bassin d'anciens grandissant, il devient avantageux de profiter de leurs ressources.

OBJECTIFS

- ✓ Utiliser et tenir à jour le répertoire des anciens
- ✓ Contacter les anciens afin de les solliciter pour des dons

Orientation # 2: Maximiser l'apport des commandites (25% du budget minimum)

Maximiser l'apport des commandites (25% du budget minimum)
Les commanditaires offrent plusieurs avantages par rapport aux activités, tel le nombre d'heures investis par rapport au budget amassé, la visibilité, la crédibilité et la possibilité de financement sur plusieurs années.

OBJECTIFS

- ✓ Dresser une liste des anciens du GCIUS et de leurs emplois respectifs
- ✓ Faire une analyse des entreprises ayant des valeurs communes au groupe et les solliciter
- ✓ S'assurer de respecter les ententes de visibilité avec nos partenaires
- ✓ Tenir les commanditaires actuels informé des développements
- ✓ Établir à l'interne un mécanisme de rétention des partenaires
- ✓ Augmenter le temps de sollicitation de partenaires sur le terrain
- ✓ Former les nouveaux membres sur la recherche de commanditaires par le biais de ressources externes

Formation

Favoriser l'apprentissage des membres sur des sujets pertinents en lien avec le projet ou reliés au développement international et intégrer les anciens dans la structure du groupe.

.Orientation # 1: Définir ce qui est essentiel (et complémentaire) à la formation des membres pour la réalisation d'un projet à l'international

OBJECTIFS

- ✓ Cibler et identifier les besoins en formation des membres de l'édition courante
- ✓ Cibler et identifier les ressources disponibles
- ✓ Rédiger un plan de formation utilisable d'année en année

Orientation #3 : Assurer une continuité dans l'implication des membres du GCIUS (favoriser le support des anciens à l'équipe courante)

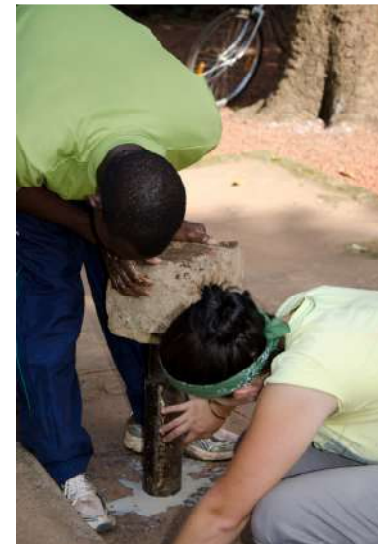
OBJECTIFS

- ✓ Recruter les anciens pour encourager l'implication dans le club des anciens
- ✓ Adapter les comités du club des anciens aux besoins du groupe et de l'équipe courante

Orientation # 2: Assurer le transfert des connaissances d'une édition à l'autre

OBJECTIFS

- ✓ Tirer profit au maximum des outils disponibles par le groupe pour le transfert des connaissances (wiki, site web)
- ✓ Consolider les formations existantes et les rendre facilement accessibles d'une édition à l'autre
- ✓ Organiser une fois par année une formation pour informer correctement l'équipe courante du GCIUS sur les bons et mauvais coups des projets passés et de la façon dont ils sont utilisés aujourd'hui



Projet

Pour le GCIUS, la sélection, la préparation et la réalisation du projet s'avèrent être les défis ultimes à relever. Compte tenu des connaissances souvent réduites des membres de l'équipe en coopération internationale, il va de soi de les aider à faire les bons choix, car le succès du projet en dépend.

Orientation # 1: Structurer le processus de sélection de projet

Le GCIUS cherche année après année à réaliser des projets ayant un impact important pour une communauté dans le besoin et dont la pérennité sera assurée. De là l'importance de bien cerner le besoin, d'analyser le sérieux de la demande d'aide et finalement de bien choisir le projet.

OBJECTIFS

- ✓ Créer une grille détaillée et unique de sélection de projets
- ✓ Créer un guide de sélection de projets (1 page) mettant en lumière les aspects à ne pas négliger pour bien évaluer une candidature de projet
- ✓ Créer un répertoire des anciens intéressés à agir comme personne ressource dans la sélection du projet
- ✓ Élargir le spectre de projets en offrant des services de consultation en ingénierie
- ✓ Expérimenter la réalisation d'un projet moins coûteux et en mesurer les impacts sur le financement, la réalisation et l'expérience globale

Orientation # 2: Améliorer l'organisation du projet avant le départ

Au début de l'aventure, les membres du GCIUS sont à la recherche d'information leur permettant de bien se préparer pour la réalisation du projet et maximiser l'impact du projet.

OBJECTIFS

- ✓ Créer un guide pour encadrer la mission d'exploration
- ✓ Créer un portail de données techniques des projets précédents et établir une liste des professeurs ressources

Orientation #3: Améliorer l'organisation du projet sur le terrain

L'organisation à l'étranger présente beaucoup de défis. C'est pourquoi il est primordial de munir le groupe d'outils de gestion lui permettant d'assurer la réussite de ses projets.

OBJECTIFS

- ✓ Établir un bon contact avec le partenaire terrain avant de débiter la construction (attentes, rôles, communication, etc.)
- ✓ Maintenir et améliorer la structure de gestion adaptée à la réalité des chantiers réalisés par le GCIUS, tant au niveau humain que matériel (suivi échancier, quantités, personnel, budget, etc.)
- ✓ Assurer le transfert de connaissances à la communauté en impliquant la population (stagiaires, ONG, etc.)



Orientation #4: Consolider l'intégration de projets connexes aux infrastructures à construire

Le GCIUS est toujours assoiffé de défis techniques pouvant permettre à ses membres d'innover et de se surpasser pour le bénéfice des communautés locales.

OBJECTIFS

- ✓ Assigner la responsabilité des projets connexes à un rôle de l'équipe
- ✓ Intégrer cet aspect dans les critères de sélection des projets
- ✓ Créer une banque de projets connexes



Suivi de projet

Instaurer un processus exhaustif dans le but de se procurer de l'information sur les anciennes réalisations du GCIUS et réaliser une évaluation autocritique de ces dernières.

Orientation #1: Assurer un apport d'informations actuelles continu pour la plupart des projets du GCIUS

OBJECTIFS

- ✓ Créer une base de données contenant tous les contacts terrain qui peuvent donner de l'information sur les projets
- ✓ Demander des nouvelles des projets une fois par année avec photos, vidéos, chiffres de vente, etc. Tenter d'avoir l'information la plus exacte possible en utilisant plusieurs sources
- ✓ S'assurer que chaque fois qu'une équipe se rend dans un pays où d'autres projets du GCIUS ont été faits, qu'elle fasse un rapport exhaustif des développements concernant ce projet (dans la limite raisonnable des déplacements)
- ✓ Créer un dossier où toutes les nouvelles informations recueillies seront facilement disponibles pour consultation

Orientation #2: Instaurer un processus d'évaluation autocritique des projets (par l'équipe courante)

OBJECTIFS

- ✓ Pour chaque projet futur du GCIUS, dresser une liste d'objectifs et d'indicateurs pour la mesure de l'atteinte de ces objectifs
- ✓ À la fin de chaque projet, évaluer si les objectifs de départ ont été atteints ou non. Faire une analyse des impacts attendus du projet et formuler des recommandations (erreurs à éviter, bons coups, etc). Ce travail s'ajoutera aux informations recueillies à l'orientation #1

Orientation no. 3: Assurer un meilleur suivi du projet avec Uniterra

OBJECTIFS

- ✓ Établir un lien permanent avec WUSC/CECI/Uniterra pour pouvoir, à la fin d'un projet du GCIUS, parler spécifiquement du projet, bien informer de ce qui a été fait sur le terrain et formuler des recommandations par écrit pour la suite des choses. Ces recommandations devraient pouvoir influencer le plan d'action futur d'Uniterra dans le pays visé
- ✓ Objectif 2 : Amener WUSC/CECI/Uniterra à appuyer le GCIUS dans le suivi et l'évaluation de ses projets à l'étranger

